



Monsieur/Madame X

Poste

Société

Adresse

Objet : Dépôt d'une plainte à la suite d'un incident lors de l'exécution d'une opération de vérification

Date : JJ/MM/20XX

Votre référence :

Madame, Monsieur,

Vous avez récemment réalisé une opération de vérification portant :

- ☐ Sur la vérification de données extra-financières (DPEF).
- ☐ Sur la certification des informations en matière de durabilité (CSRD).
- ☐ Sur la vérification de l'exécution des objectifs que la société se donne pour mission de poursuivre dans le cadre de son activité (SAM).

Cependant, pendant l'exécution de la mission de vérification, un incident préjudiciable est survenu. Par la présente nous déposons une plainte à la suite de XXXXXXXXXXXX¹ dont voici les circonstances :

- Jour de l'incident, heure de l'incident, lieu de l'incident
- Circonstances et contexte de l'incident
- Causes et acteurs/actrices de l'incident
- Conséquences de l'incident et/ou préjudice subi

Nous souhaitons donc déclencher votre procédure de traitement des plaintes conformément à votre programme de vérification et sollicitons dès à présent le concours de la direction de mission et du médiateur nous correspondant.

Dans l'attente de la confirmation de ma requête, je vous prie d'agréer à mes salutations distinguées.

NOM Prénom

Signature

¹ Enoncer l'incident



Monsieur/Madame X

Poste

Société

Adresse

Objet : Appel de votre décision à la suite de l'émission d'un avis de vérification

Date : JJ/MM/20AA

Votre référence :

Madame, Monsieur,

Vous avez récemment réalisé une opération de vérification portant :

- ☐ Sur la vérification de données extra-financières (DPEF).
- ☐ Sur la certification des informations en matière de durabilité (CSRD).
- ☐ Sur la vérification de l'exécution des objectifs que la société se donne pour mission de poursuivre dans le cadre de son activité (SAM).

En date du XX/XX/XX¹, vous avez rendu votre décision par l'émission de l'avis de vérification XXXX².

Or nous sommes en désaccord avec la décision qui a été émise et souhaitons, par la présente, **y faire appel** aux motifs suivants :

- *Enoncer les motifs*

- ...
- ...
- ...

Nous souhaitons déclencher votre procédure d'appel conformément à votre programme de vérification et sollicitons dès à présent le concours de la direction de mission et du médiateur nous correspondant.

Dans l'attente de la confirmation de ma requête, je vous prie d'agréer à mes salutations distinguées.

NOM Prénom

Signature

¹ Date d'émission de l'avis

² Référence de l'avis